

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ LAO ĐỘNG
THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 20908/SLĐTBXH-GDNN
Về quy định chế độ báo cáo
thống kê định kỳ về giáo dục
nghề nghiệp

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 15 tháng 11 năm 2017

Chữ ký: *Thầy Dè' dè' dè'*
Thầy Lê Hoàng Biền (P. TS-ĐT)

TRƯỞNG CAO ĐẲNG LÝ TỰ TRỌNG
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Số: 741
ĐẾN Ngày: 15/11/17
Chuyển:
Lưu hồ sơ số:

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường cao đẳng, trung cấp;
- Giám đốc các trung tâm giáo dục nghề nghiệp;
- Trưởng phòng Lao động - TBXH quận, huyện;
- Lãnh đạo cơ sở đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp.

Căn cứ Công văn số 1789/TCDN-VP ngày 19 tháng 7 năm 2017 của Tổng cục Dạy nghề (nay là Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp) về triển khai công tác thống kê định kỳ về giáo dục nghề nghiệp, Sở Lao động – Thương binh và Xã hội hướng dẫn các cơ sở giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn Thành phố thực hiện việc báo cáo thống kê định kỳ về giáo dục nghề nghiệp như sau:

1. Nội dung và thời hạn báo cáo:

a. Báo cáo thống kê định kỳ hàng tháng:

- Thực hiện trước ngày 03 của tháng kế tiếp, bắt đầu báo cáo từ tháng 02.
- Thời điểm báo cáo số liệu: từ ngày 01 đến ngày 30 của tháng trước.

b. Báo cáo thống kê định kỳ hàng quý:

Thực hiện trước ngày 05 của tháng cuối cùng trong quý, bao gồm:

- + Quý I (3 tháng), thời điểm báo cáo số liệu: từ 01/01 đến 30/02
- + Quý II (6 tháng), thời điểm báo cáo số liệu: từ 01/01 đến 31/05
- + Quý III (9 tháng), thời điểm báo cáo số liệu: từ 01/01 đến 31/08

c. Báo cáo tổng kết năm:

- Thực hiện trước ngày 05 tháng 11 hàng năm.
- Thời điểm báo cáo số liệu: từ 01/01 đến 31/12 (trong đó các cơ sở báo cáo số liệu dự kiến thực hiện của tháng 12).

2. Biểu mẫu báo cáo:

Cơ sở giáo dục nghề nghiệp thực hiện báo cáo thống kê định kỳ theo đúng nội dung được quy định trong Hệ thống biểu mẫu báo cáo thống kê (Phụ lục 1) do Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp ban hành. Trong đó, lưu ý:

a. Báo cáo tháng, Quý I, Quý III thực hiện theo biểu mẫu:

- + Biểu mẫu 02-CQ/GDNN-CS
- + Biểu mẫu 02-TX/GDNN-CS

+ Biểu mẫu 03/GDNN-CS (áp dụng đối với các cơ sở có đào tạo nghề cho lao động nông thôn).

b. Báo cáo Quý II (6 tháng) và báo cáo tổng kết thực hiện theo biểu mẫu:

+ Đề cương báo cáo bằng văn bản.

+ Biểu mẫu 01/GDNN-CS

+ Biểu mẫu 02-CQ/GDNN-CS

+ Biểu mẫu 02-TX/GDNN-CS

+ Biểu mẫu 03/GDNN-CS (áp dụng đối với các cơ sở có đào tạo nghề cho lao động nông thôn).

+ Biểu mẫu 04/GDNN-CS

(Hệ thống các biểu mẫu báo cáo được đăng tải trên website của Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp: www.tcdn.gov.vn trong mục tài nguyên/thống kê GDNN và trên website của Sở: <http://sldtbxh.hochiminhcity.gov.vn>.)

3. Địa chỉ gửi báo cáo:

Các đơn vị báo cáo bằng cả hai hình thức:

- Báo cáo bằng văn bản (có ký tên, đóng dấu) gửi về Phòng Giáo dục nghề nghiệp, Sở Lao động – Thương binh và Xã hội theo địa chỉ số 159 Pasteur, phường 6, quận 3, thành phố Hồ Chí Minh.

- Báo cáo bằng bản điện tử gửi về các địa chỉ mail của chuyên viên phụ trách theo bảng phụ lục đính kèm.

4. Trách nhiệm của đơn vị thực hiện báo cáo

Các đơn vị thực hiện báo cáo có trách nhiệm báo cáo **đầy đủ, chính xác, trung thực** các nội dung; **đúng theo biểu mẫu** quy định và gửi báo cáo **đúng thời hạn**.

Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội quận, huyện phổ biến quy định chế độ báo cáo cho các doanh nghiệp có đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp thuộc thẩm quyền quản lý. Đồng thời, tổng hợp báo cáo của các doanh nghiệp có đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp theo các biểu đính kèm gửi về Sở Lao động - Thương binh và Xã hội.

Đề nghị thủ trưởng các đơn vị tổ chức thực hiện tốt chế độ báo cáo theo quy định nêu trên./

Nơi nhận:

- Như trên;
- GD, các PGD Sở;
- Lưu: VT, PGDNN, Kh.



Ký bởi: Sở Lao động - Thương binh và Xã hội
Email: sldtbxh@tphcm.gov.vn
Cơ quan: Thành phố Hồ Chí Minh
Thời gian ký: 06.11.2017 16:41:15 +07:00

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Lâm

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ LAO ĐỘNG
THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH CÁN BỘ, CHUYÊN VIÊN PHỤ TRÁCH GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP

TT	Họ tên	Khối phụ trách	Thông tin liên hệ	Ghi chú
01	Đoàn Thảo Nguyên	Khối trường Cao đẳng, Trung cấp thuộc Bộ, ngành TW	Điện thoại: 0988476718 Email: dtnguyen.sldtbxh@tphcm.gov.vn	
02	Đoàn Văn Khoa	Khối trường Cao đẳng công lập, tư thực thuộc Thành phố	Điện thoại: 0902541016 Email: dvkhoa.sldtbxh@tphcm.gov.vn	
03	Nguyễn Chí Thành	Khối trường Trung cấp công lập, tư thực thuộc Thành phố	Điện thoại: 0903731404 Email: ncthanh.sldtbxh@tphcm.gov.vn	
04	Nguyễn Việt Khanh	Các cơ sở hoạt động giáo dục nghề nghiệp, doanh nghiệp có đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn quận 1, 2, 4, 8, Bình Thạnh	Điện thoại: 0937686725 Email: nvkhanh.sldtbxh@tphcm.gov.vn	

05	Ngô Huy Phương	Các cơ sở hoạt động giáo dục nghề nghiệp, doanh nghiệp có đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn quận 7, Gò Vấp, Bình Tân, huyện Củ Chi, Nhà Bè	Điện thoại: 0938887991 Email: nhphuong.sldtbxh@tphcm.gov.vn	
06	Nguyễn Đào Minh Nhung	Các cơ sở hoạt động giáo dục nghề nghiệp, doanh nghiệp có đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn quận 3, 5, 6, 10, 11	Điện thoại: 0916490178 Email: ndmnhung.sldtbxh@tphcm.gov.vn	
07	Nguyễn Đức Trung	- Các cơ sở đào tạo lái xe. - Các cơ sở hoạt động giáo dục nghề nghiệp, doanh nghiệp có đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn quận 9, Thủ Đức, Tân Phú, huyện Bình Chánh	Điện thoại: 0977654552 Email: ndtrung.sldtbxh@tphcm.gov.vn	
08	Bùi Phạm Duy Trường	- Các cơ sở đào tạo nghề cho lao động nông thôn. - Các cơ sở hoạt động giáo dục nghề nghiệp, doanh nghiệp có đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp trên địa bàn quận 12, Phú Nhuận, Tân Bình, huyện Hóc Môn, Cần Giờ.	Điện thoại: 0932021211 Email: bpdtruong.sldtbxh@tphcm.gov.vn	

Ghi chú: Các doanh nghiệp có đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp gửi báo cáo về Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội quận - huyện nơi cơ sở chính trú đóng để tổng hợp, đồng thời gửi về Sở Lao động – Thương binh và Xã hội TPHCM để quản lý.